

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СЛОБОДСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
КЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

141644, Московская область, Клинский район, дер. Слобода, ул. Центральная, д.20, тел. 8 (49624) 6–75-43

Согласовано с Управляющим советом
протокол № 02 от 01. 09.2016 г.

Утверждаю
Директор
МОУ – СЛОБОДСКОЙ ООШ
И.А. Пескова
Приказ № 54-9 от 01.09.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности в условиях введения
ФГОС НОО и ФГОС ООО**

1. Общие положения.

- 1.1. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеучебной деятельности (неаудиторной занятости), а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных и воспитательных услуг в МОУ – СЛОБОДСКОЙ ООШ.
- 1.2. Внеурочная деятельность с обучающимися является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.
- 1.3. Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими внеурочную деятельность, являются: закон РФ «Об образовании в РФ», национальная образовательная инициатива «Наша новая школа».
- 1.4. Внеурочная деятельность – образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной системы, направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.
- 1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

2. Цели и задачи:

- 2.1. Формирование личности, обладающей высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота.
- 2.2. Создание условий для раскрытия и развития творческих способностей, гражданского самоопределения и самореализации, гармонизации потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, культурном и физическом развитии.
- 2.3. Организация досуга обучающихся во внеучебное время.
- 2.4. Сохранение и преумножение традиций школы.

- 2.5. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.
- 2.6. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.
- 2.7. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.
- 2.8. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.
- 2.9. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.
- 2.10. Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.
- 2.11. Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.
- 2.12. Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

- 3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с ООП НОО и ООП ООО в школе.
- 3.2. Школа самостоятельно разрабатывает и утверждает организационную модель внеурочной деятельности:
 - модель дополнительного образования;
 - модель «школы полного дня»;
 - оптимизационная модель;
 - инновационно-образовательная модель
- 3.3. Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:
 - Спортивно-оздоровительное;
 - Духовно-нравственное;
 - Общекультурное;
 - Общеинтеллектуальное;
 - Проектная деятельность (является составляющей любого направления).
- 3.4. Виды внеурочной деятельности:
 - Игровая;
 - Познавательная;
 - Проблемно-ценностное общение;
 - Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
 - Художественное творчество;
 - Техническое творчество;
 - Трудовая (производственная) деятельность;
 - Спортивно-оздоровительная деятельность;
 - Туристско-краеведческая деятельность.
- 3.5. Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и реализуется посредством различных форм.

4. Организация внеурочной деятельности.

- 4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются в школе самостоятельно. Возможно использование авторских программ.
- 4.2. Структура образовательной программы внеурочной деятельности:
- титульный лист;
 - пояснительная записка;
 - учебно-тематическое планирование (по годам обучения);
 - содержание изучаемого курса;
 - методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
 - планируемые результаты.
- 4.3. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет школа.
- 4.4. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования, учителями среднего и старшего звена.
- 4.5. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется в журнале учета внеурочной деятельности. Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.
- 4.6. Порядок ведения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов и обязателен для всех педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность.

5. Результаты и эффекты внеурочной деятельности.

- 5.1. Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

Первый уровень – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

Второй уровень - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

Третий уровень – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

6. Учет внеурочных достижений обучающихся.

- 6.1. Основной формой учета внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

- 6.2. Портфолио может иметь следующую структуру:

- «Мой портрет» (информация о владельце);
- «Портфолио достижений» (дипломы, грамоты, сертификаты, результаты тестирования);
- «Портфолио творческих работ» (поделки, стихи, рисунки, фотографии);
- «Портфолио отзывов» (учебная деятельность, внеурочная деятельность, хобби);
- «Характеристика учебной и внеучебной деятельности обучающегося».

7. Управление внеучебной деятельностью.

- 7.1. Общее руководство внеучебной деятельностью с обучающимися в школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.
- 7.2. Организация внеучебной деятельности с обучающимися осуществляется на основании приказа директора школы по согласованию с методическим советом на основании обобщенной заместителями директора информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг.
- 7.3. Периодичность распределения неаудиторной занятости дважды в год: на 1 сентября и 1 января. Внеаудиторная работа осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения.
- 7.4. К организации внеучебной деятельности могут привлекаться педагоги из учреждений дополнительного образования.
- 7.5. Организация работы классных руководителей осуществляется на основании «Положения о классном руководстве».

8. Финансирование внеучебной деятельности.

- 8.1. Финансирование внеучебной деятельности осуществляется за счет бюджетных и внебюджетных средств. Бюджетное финансирование расходов осуществляется по нормативам на одного обучающегося.

9. Стимулирование внеучебной деятельности в школе.

- 9.1. Для стимулирования работы педагогов, сотрудников и обучающихся по организации внеучебной деятельности предусмотрено:
 - моральное стимулирование (награждение дипломами, грамотами, свидетельствами и сертификатами участника победителей и участников мероприятий);
 - материальное стимулирование (установление надбавок, доплат к заработной плате или премий сотрудникам школы из средств стимулирующей части ФОТ в зависимости от качественных и количественных показателей работы).
- 9.2. Материальное стимулирование организаторов и участников мероприятий производится при наличии соответствующих средств в ОУ.