

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СЛОБОДСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
КЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

141644, Московская область, Клинский район, дер. Слобода, ул. Центральная, д.20, тел. 8 (49624) 6–75-43

Утверждаю:
директор МОУ – СЛОБОДСКОЙ ООШ
И.А. Пескова
Приказ от 11.01.2016 г. № 1-8

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оценки качества образования в МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ – СЛОБОДСКОЙ ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в школе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в Школе.

1.3. Положение определяет основные цели, задачи и принципы функционирования системы оценки качества образования в Школе, а также её структуру, порядок проведения мониторинга и оценки качества образования.

1.4. Система оценки качества образования в Школе (далее – СОКО) включает в себя совокупность организационных и функциональных структур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных результатов и факторов, влияющих на их получение.

1.5. Качество образования в настоящем Положении – это интегральная характеристика системы образования Школы, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

1.6. Оценка качества образования включает оценку качества образовательного процесса, условий его осуществления, а также образовательных результатов, в том числе индивидуальных достижений обучающихся.

1.7. Оценка качества образования - определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

2. Основные цели, задачи и принципы функционирования СОКО

2.1. СОКО создается с целью: обеспечения контроля за качеством образования, совершенствования управления им, а также предоставления всем участникам образовательного процесса, обществу достоверной информации о качестве образования в

Школе.

2.2. Основными задачами СОКО являются:

2.2.1. повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, получение всесторонней и достоверной информации об образовании в Школе;

2.2.2. обеспечение единого образовательного пространства;

2.2.3. проведение системного и сравнительного анализа качества образовательных услуг, предоставляемых Школой;

2.2.4. повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия решений по продолжению образования;

2.2.5. обеспечение сопоставимости образовательных достижений обучающихся, различных образовательных программ и технологий обучения;

2.2.6. определение результативности образовательного процесса, эффективности учебных программ, их соответствия нормам и требованиям стандартов, оценка реализации инновационных введений в Школе;

2.2.7. прогнозирование развития образования в Школе, сравнение качества образовательных услуг образовательных учреждений района;

2.2.8. обеспечение условий для самооценки и самоконтроля, поддержание устойчивого развития образовательной системы Школы;

2.2.9. содействие принятию обоснованных управленческих решений по совершенствованию образования в Школе;

2.2.10. привлечение общественности к внешней оценке качества образования на всех уровнях и ступенях.

2.3. Функционирование СОКО основывается на принципах профессионализма, объективности, гласности, прозрачности, периодичности, преемственности, подотчетности, непрерывности развития и интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования.

3. Структура СОКО и ее функционирование

3.1. Организационно-технологическая структура СОКО включает:

3.1.1. сеть общеобразовательных учреждений – опорных баз проведения стандартизированных массовых контрольно-оценочных процедур;

3.1.2. систему подготовки специалистов для проведения контрольно-оценочных процедур по новым технологиям;

3.1.3. банк инструментария педагогических измерений;

3.1.4. стандартизированные контрольно-оценочные процедуры;

3.1.5. районный банк образовательной статистики;

3.1.6. школьный банк образовательной статистики;

3.1.7. методики оценки качества образования.

3.2. Организационно-функциональная структура СОКО включает:

3.2.1. Управление образования Клинского муниципального района;

3.2.2. Межшкольный методический Центр;

3.2.3. Муниципальный методический центр;

3.2.4. Муниципальные учреждения дополнительного образования детей;

3.2.5. Школа;

3.2.6. Систему общественной экспертизы качества образования.

3.3. Управление образования Клинского муниципального района:

3.3.1. осуществляет нормативно- правовое регулирование:

3.3.1.1. процедур оценки индивидуальных достижений обучающихся в части установления порядка и формы проведения оценки;

3.3.1.2. порядка разработки и использования контрольно-измерительных

материалов для оценки индивидуальных достижений обучающихся;

3.3.2. устанавливает систему показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития системы образования района;

3.3.3. утверждает перечень общеобразовательных учреждений – опорных баз проведения стандартизированных массовых контрольно-оценочных процедур;

3.3.4. определяет организационные схемы обеспечения основных пользователей информацией о качестве образования в Клинском муниципальном районе (далее - организационные схемы);

3.3.5. принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования.

3.4. Межшкольный методический Центр:

3.4.1. разрабатывает методики оценки качества образования;

3.4.2. проводит подготовку специалистов работников образовательных учреждений по использованию результатов контрольно-оценочных процедур;

3.4.3. разрабатывает систему показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития системы образования Клинского муниципального района;

3.4.4. разрабатывает методические рекомендации по преподаванию отдельных предметов и дисциплин на основе результатов оценки индивидуальных достижений обучающихся;

3.5. Областное государственное учреждение «Академия социального управления»:

3.5.1. проводит подготовку специалистов для проведения контрольно-оценочных процедур;

3.5.2. организует разработку контрольно-измерительных материалов для процедур оценки качества образования;

3.5.3. проводит социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;

3.5.4. обеспечивает организационно-технологическое сопровождение оценки качества образования по стандартизированным процедурам;

3.5.5. участвует в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в Московской области;

3.5.6. осуществляет сбор, хранение и статистическую обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в Московской области, анализирует результаты оценки качества образования.

3.6. Муниципальный методический центр:

3.6.1. разрабатывает программное обеспечение для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в Клинском муниципальном районе;

3.6.2. обеспечивает информационную поддержку СОКО.

3.7. Школа:

3.7.1. разрабатывает и реализует программу развития системы оценки качества образования Школы;

3.7.2. участвует в разработке методики оценки качества образования;

3.7.3. участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы, муниципальной системы образования и системы образования Московской области;

3.7.4. обеспечивает проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

3.7.5. участвует в разработке методики и обеспечивает проведение

рейтинговой оценки работы Школы в составе муниципального образования;

3.7.6. организует систему мониторинга качества образования в Школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития Школы, анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;

3.7.7. организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования Школы;

3.7.8. обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;

3.7.9. обеспечивает информационную поддержку системы оценки качества образования Школы;

3.7.10. содействует проведению подготовки работников Школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

3.7.11. разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования Школы, участвует в этих мероприятиях;

3.7.12. формирует нормативную базу документов, относящихся к обеспечению качества образования в Школе;

3.7.13. изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества образования Школы;

3.7.14. проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся Школы и формирует предложения по их совершенствованию;

3.7.15. принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне Школы;

3.8. Система общественной экспертизы качества образования обеспечивает организацию деятельности общественных экспертов в сфере образования, представительство и участие экспертов в проведении контрольно-оценочных процедур.

4. Мониторинг и оценка качества образования

4.1. Мониторинг и оценка качества образования в Школе проводится по следующим уровням образования:

4.1.1. начальное общее образование;

4.1.2. основное общее образование;

4.1.3. дополнительное образование.

4.2. Оценка качества образования предполагает:

4.2.1. оценку индивидуальных достижений обучающихся;

4.2.2. оценку качества деятельности Школы;

4.2.3. оценку качества муниципальной образовательной системы.

4.3. Результаты оценки качества образования доводятся до сведения пользователей данной информации в соответствии с организационной схемой, определяемой Управлением образования Клинского муниципального района.

4.4. Основными пользователями информации о результатах оценки качества образования являются:

4.4.1. обучающиеся и их родители (законные представители);

4.4.2. педагогический коллектив;

4.4.3. органы законодательной и исполнительной власти Клинского муниципального района и Московской области;

4.4.4. региональные и муниципальный органы управления в сфере образования;

4.4.5. общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.

4.5. Школа ежегодно публикует доклад о состоянии качества образования в Школе в средствах массовой информации и на своем официальном сайте в сети Интернет.

5. Система оценивания, промежуточная и текущая аттестация.

5.1. Аттестация обучающихся - процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных стандартов.

5.2. Различают текущую и промежуточную аттестацию обучающихся.

5.2.1. Текущая аттестация обучающихся – это аттестация, проводимая в течение учебного периода (триместра, четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав, учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций, а также носит мотивационный характер.

5.2.2. Промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся по завершению определенного учебного периода (временного промежутка четверть, полугодие, год) требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения школьниками учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по годам обучения. Организации контроля и оценки.

5.3. Под оценкой понимается определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях учителя степени освоения обучающимися требований к уровню подготовки школьников, установленных учебной программой. Целью оценивания является определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Оценка выражается в форме отметки (в баллах) или (и) словесного (оценочного) суждения. В соответствии с Уставом школы в процессе обучения в Школе применяется следующая система отметок:

- 1–е классы: словесная объяснительная оценка; система балльного (отметочного) оценивания исключается;
- 2 – 9 классы: отметка в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются Педагогическим советом.

5.4. Текущая аттестация

5.4.1. Порядок (формы, периодичность, количество обязательных форм контроля) текущей аттестации определяется учителем, преподающим учебный предмет, и отражается в рабочей программе, которая рассматривается на заседании школьного методического объединения (ШМО), согласовывается заместителем директора по УВР и утверждаются директором школы.

5.4.2. Заместитель директора по УВР следит за ходом текущей аттестации, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в ее проведении.

5.4.3. Для проведения текущей аттестации и объективности контроля учитель разрабатывает содержание контрольно-измерительных материалов, которые должны позволить оценить уровень освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период. В ходе текущей аттестации при выполнении самостоятельной работы обучающего характера учитель не может оценить работу школьника отметкой «2» («неудовлетворительно»).

5.4.4. Для контроля качества освоения обучающимися содержания учебных программ, соответствия уровню подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов администрацией школы разрабатывается содержание контрольных мероприятий в любой форме. Порядок проведения таких работ

определяется администрацией в соответствии с графиком контрольных работ в школе и согласуется с учителем.

5.4.5. График проведения обязательных форм текущей аттестации, контрольных мероприятий администрации на каждый учебный период утверждается директором школы и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.5. Промежуточная аттестация.

5.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам учебного плана во 2-9-х классах проводится в конце каждого учебного периода и за год.

5.5.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится учителем по учебному предмету на основании отметок обучающегося по обязательным формам контроля с учетом промежуточных отметок. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для его перевода в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

5.5.3. Если обучающийся длительное время был болен и не посещал школу, не обучался индивидуально на дому в связи с болезнью, то по выбору родителей (законных представителей) он может осваивать программы соответствующего класса в форме экстерната.

5.5.4. В случае невозможности промежуточной аттестации обучающегося на основе текущей аттестации по предмету в связи с непосещением школы по болезни промежуточная аттестация может проводиться учителем в форме зачета. Обучающийся обязан сдать зачеты по изученным темам учителю. Возможно присутствие родителей (законных представителей). Отметка выставляется на основании результата зачета, но с учетом результатов текущей аттестации. Форму и время зачета определяет учитель. Данные о результатах зачета заносятся в протокол.

5.5.5. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации за год по одному предмету из числа всех, предусмотренных учебным планом, обучающемуся предоставляется право перееаттестации на основе зачета либо перевод в следующий класс условно. Обучающийся должен ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. Права и обязанности участников аттестации.

5.6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

5.6.2. Учитель, осуществляющий текущую и промежуточную аттестацию, имеет право:

- разрабатывать контрольно-измерительные материалы для всех форм текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет право:

- использовать при составлении заданий содержание предмета, не предусмотренное учебными программами;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в

научном и практическом плане, без разрешения администрации;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.6.4. Классный руководитель обязан доводить до сведения родителей (законных представителей) через электронный дневник, родительские собрания, собеседования результаты текущей и промежуточной аттестации обучающихся класса. В случае невозможности аттестации обучающегося за год письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

5.6.5. Обучающийся имеет право:

- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, её отсрочку;
- на доброжелательное к нему отношение в процессе аттестации;
- на независимую оценку его уровня подготовки педагогами школы или полностью независимыми от образовательного учреждения специалистами.

5.6.6. Обучающийся обязан:

- проходить все формы аттестации в порядке, установленном в школе;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и администрации школы;
- соблюдать все нормы и правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

5.6.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами аттестации, нормативными документами, определяющими её порядок, критериями оценивания;
- знакомиться с результатами любых форм аттестации, привлекать по согласованию со школой независимых экспертов для определения уровня подготовки их детей;
- обжаловать в администрацию школы результаты аттестации их ребенка в случае нарушения процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации;
- администрация школы создает конфликтную комиссию, которая рассматривает обращение родителей и выносит окончательное решение.

5.6.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок аттестации;
- корректно, вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка;
- вести контроль успеваемости своего ребенка, результатов его текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечить ликвидацию их ребёнком задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода их ребенка в следующий класс условно.